



KBS de Loofhut

Aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek

Artikel 11 onder f, van de Leerplichtwet 1969 (vakantieverlof)

Artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969 (andere gewichtige omstandigheden)

Alleen aanvragen voor extra verlof, Artikel 11 onder g, worden in behandeling genomen indien voorzien van bewijs (trouwkaart/rouwkaart/ e.d.)

Aan de directeur van KBS De Loofhut

1 Gegevens aanvrager, ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam : _____

adres : _____

postcode en woonplaats : _____

E-mailadres : _____

telefoon (privé of werk) : _____

Mobiel : _____

2 Gegevens van de leerling(en)

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

groep/leerjaar : _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

groep/leerjaar : _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____

groep/leerjaar : _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode: van _____ t/m _____

aantal schooldagen: _____

reden: _____

(kopie bewijs toevoegen (bijv. trouwkaart) en zo nodig op een bijlage verder toelichten)

4 Gegevens van kinderen uit hetzelfde gezin die een andere school bezoeken

voorna(a)m(en) en achternaam : _____
geboortedatum : _____
naam school : _____
telefoonnummer contactpersoon : _____
voorna(a)m(en) en achternaam : _____
geboortedatum : _____
naam school : _____
telefoonnummer contactpersoon : _____

Ondertekening

datum: _____

handtekening: _____

Inleveren

Inge vulde formulieren moet u(zo mogelijk) **acht weken van tevoren** indienen bij de directeur van de school

Bij te voegen stukken

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

Besluitvorming

- De directie van de Loofhut gaat akkoord met uw verzoek.
- De directie kan uw verzoek niet in behandeling nemen daar bewijs (trouw/rouwkaart/e.d.) ontbreekt.
- De directie van de Loofhut gaat niet akkoord met uw verzoek. De reden hiervoor is.....

.....
Indien leerlingen afwezig zijn op dagen waarvoor geen toestemming is gegeven doet school een melding bij de leerplicht ambtenaar.

- De directie van de Loofhut heeft uw verzoek doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar ter advisering / ter instemming.

U kunt uitsluitend schriftelijk (mag per mail) bezwaar aantekenen tegen het besluit van de directie. De directie zal het besluit dan heroverwegen. Ze zal advies vragen aan de leerplicht ambtenaar, indien dit nog niet gedaan is, en/of het besluit bespreken in het MT.

Ondertekening directie

datum: _____

handtekening: _____

Leerplicht

In een aantal gevallen kunnen kinderen worden vrijgesteld van leerplicht. Dit noemen we verlof. Kinderen hoeven voor een dag of voor een beperkt aantal dagen dan niet naar school. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om terughoudend om dit verlof aan te vragen. Vraag niet meer verlof aan dan echt noodzakelijk. In het algemeen is het niet in het belang van het kind school te moeten missen!

De directeur is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, wordt proces-verbaal opgemaakt.

Geen extra verlof mogelijk:

- activiteiten van verenigingen, zoals scouting- of voetbalkamp (zie ook bijzondere talenten)
- vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties (ook in geval van speciale aanbiedingen in het laagseizoen bijvoorbeeld)
- eerder vertrekken of later arriveren vanwege (verkeers)drukke
- familiebezoek in het buitenland
- het argument 'mijn kind is nog jong'
- het argument 'vlak voor de vakantie wordt er toch (bijna) geen les meer gegeven'
- Vakantie onder schooltijd

Wel extra verlof mogelijk:

- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind: maximaal twee dagen
- 12½- of 25-jarig huwelijksjubileum van ouders: één dag
- 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van grootouders: maximaal twee dagen.
- 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: één dag
- ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind: duur in overleg met directeur
- overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad van het kind: duur in overleg met de directeur
- verhuizing van gezin: één dag

Graden in verwantschap

1e graad: ouders

2e graad: grootouders, broers en zussen

3e graad: overgrootouders, ooms, tantes, neven en nichten (kinderen van broers en zussen)

4e graad: neven en nichten (kinderen van ooms en tantes), oudooms en oudtantes, achterneven en achternichten (kinderen van kinderen van broers en zussen)

Voorwaarden

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als voldaan wordt aan alle drie de volgende voorwaarden kan een schooldirecteur op verzoek extra vakantie toestaan:

1. Als tenminste een van de ouders een beroep heeft met seizoensgebonden werkzaamheden. Bijvoorbeeld in de agrarische sector en de horeca.

2. Als het gezin in geen van de schoolvakanties in 1 schooljaar met vakantie kan. Dus niet in de voorjaarsvakantie, de mei-vakantie, de kerstvakantie en de zomervakantie. Een werkgeversverklaring moet dan overlegd worden waaruit blijkt dat geen verlof in de officiële schoolvakantie mogelijk is. Hieronder vallen niet: afspraken met collega's of vakantieroosters die door werkgevers zijn vastgesteld om werkorganisatorische redenen.

3. De extra vakantie valt niet in de eerste twee weken van het schooljaar.

De extra vakantie is nooit langer dan tien dagen. Alleen de directeur mag toestemming geven, de leerplichtambtenaar niet. In voorkomende gevallen kan wel advies aan de leerplicht ambtenaar worden gevraagd.

Ziekte

Een ziek kind kan niet naar school. Is uw kind ziek, waarschuw dan de school. De wetgever gaat uit van de goede trouw van de ziekmelding. Bestaat het vermoeden dat de ziekmelding niet klopt, dan kan de school de leerplichtambtenaar onderzoek laten uitvoeren. Deze informeert bij de ouders en/of de schoolarts naar de achtergrond van de ziekte.

Vrij voor een religieuze feestdag of voor carnaval

Een leerling heeft recht op verlof als hij plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Per verplichting geeft de school in principe één dag vrij, in verreweg de meeste situaties is dit voldoende. Als de leerling gebruik wil maken van deze vorm van extra verlof, moeten zijn ouders – of de leerling zelf als hij niet meer bij zijn ouders woont – dit minimaal twee dagen van tevoren schriftelijk melden bij de directeur van de school. Een leerling krijgt geen verlof voor carnaval, omdat dit, ondanks de religieuze oorsprong geen religieus feest is.

Verlof door overmacht

Er zijn andere gewichtige omstandigheden denkbaar waaronder de leerling vrijgesteld moet (kunnen) zijn van de plicht tot schoolbezoek. Het gaat hierbij om eenmalige gezins- en familiesituaties die buiten de wil en de invloed van de ouders en/of de jongere liggen. Dit verlof wordt slechts bij zeer bijzondere omstandigheden verleend. Een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er waaruit blijkt dat verlof voor de kinderen noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden, kan hierbij nuttig zijn. Wanneer de vrijstelling om ten hoogste tien dagen in een schooljaar gaat (in een keer of bij elkaar opgeteld), dan is de directeur van de school bevoegd om een besluit te nemen over een dergelijk verzoek van de ouders. Gaat het om meer dan tien dagen in een schooljaar (in een keer of bij elkaar opgeteld) dan is de leerplichtambtenaar bevoegd tot een besluit. De leerplichtambtenaar neemt pas een besluit als hij de directeur heeft gehoord.

Extra verlof aanvragen

Extra verlof kunt u aanvragen bij de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar. Hij beoordeelt elke aanvraag individueel. Om tijd te creëren voor overleg of een eventuele bezwaarprocedure, moet de verlofaanvraag **minimaal acht weken van tevoren** bij de directeur van de school binnen zijn. Is de vakantie al besproken en zijn de koffers bij wijze van spreken al gepakt, dan is er geen sprake meer van open overleg. Deze hoofdregel geldt niet voor verlof voor een religieuze feestdag of wanneer de termijn van acht weken niet redelijk en of realistisch is door een bijzondere omstandigheid.

De schooldirecteur is bevoegd een besluit te nemen over een extra verlofaanvraag voor maximaal tien dagen in een schooljaar (aaneensluitend of bij elkaar opgeteld). De leerplichtambtenaar is bevoegd een besluit te nemen over een extra verlofaanvraag voor meer dan tien dagen. Hij doet dit altijd in overleg met de schooldirecteur.

Bezwaar en beroep

Zowel de directeur als de leerplichtambtenaar is verplicht een besluit te nemen binnen een redelijke termijn. Moet hiervoor extern advies worden ingewonnen, dan wordt dit schriftelijk gemeld. U hebt het recht om tegen dit besluit in beroep te gaan.

Bijzondere talenten

Sommige kinderen hebben bijzondere talenten op het gebied van sport of kunst. Het kan zijn dat zij hiervoor lessen moeten verzuimen. De Leerplichtwet biedt hiervoor echter geen vrijstellingsmogelijkheid. Wel is het mogelijk hierover afspraken te maken met de schooldirecteur. Deze afspraken worden jaarlijks aan het begin van het schooljaar gemaakt. Incidentele verzoeken vallen buiten deze regeling.

Meer info is te vinden op www.leerplicht.net

De regels

Algemeen

Besluiten op grond van de Leerplichtwet vallen onder administratieve rechtsbescherming. Dit betekent dat ook regels van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing zijn. Tegen het besluit van de directeur en/of van de leerplichtambtenaar kan de aanvragen in bezwaar gaan.

- Aanvragen voor extra verlof dienen altijd schriftelijk, gemotiveerd en indien mogelijk, tenminste acht weken van tevoren bij de directeur van de school te worden ingediend, dan wel bij de leerplichtambtenaar indien het meer dan 10 schooldagen betreft.
- Extra verlof dient altijd te worden beperkt tot een zo kort mogelijke periode, er bestaat **géén** recht op 10 schooldagen.
- Schriftelijk bewijs dat de noodzaak kan aantonen dient **altijd** te worden overlegd, vooraf dan wel achteraf.
- Het is mogelijk dat de directeur, dan wel de leerplichtambtenaar, voorwaarden stelt of afspraken vastlegt.
- De toekenning of afwijzing voor extra verlof dient **altijd** schriftelijk en gemotiveerd te worden vastgelegd (beschikking). Dit geldt ook voor de eventuele voorwaarden en/of afspraken.
- In de beschikking dient **altijd** de bezwaarprocedure te worden vermeld. Voor een aanvraag tot en met 10 schooldagen staat dit op de (standaard)beschikking.
- Indien ouders/verzorgers aangeven dat er sprake is van een acute situatie en men daarom onmiddellijk moet vertrekken, dient de directeur van de school de ouders/verzorgers te informeren dat bij terugkomst van de leerling op school, de afwezigheid achteraf zal worden beoordeeld. Stukken met betrekking tot de noodzaak van dit vertrek, dient men dan achteraf te overleggen.
- Vrijstelling van geregeld schoolbezoek voor meer dan tien schooldagen, dient te worden aangevraagd bij de leerplichtambtenaar en kan uitsluitend plaatsvinden indien er sprake is van andere gewichtige omstandigheden **buiten de wil van de ouders om** en wordt slechts bij zeer bijzondere omstandigheden verleend. De periode zal dus altijd tot een zo kort mogelijke worden beperkt. De beoordeling hiervan is echter altijd maatwerk. De leerplichtambtenaar neemt een beslissing na de mening van de directeur te hebben gehoord.

Bij de volgende situaties is eerder geoordeeld (ook tijdens bezwaar- en beroepsprocedures) dat er **geen sprake is van andere gewichtige omstandigheden**. Daarom wordt **geen extra verlof** toegekend vanwege:

- familiebezoek/hereniging/reünie in buitenland;
- verjaardagen (over)grootouders;
- (over)grootouders geruime tijd niet (of nog nooit) gezien;
- goedkopere tickets buiten de reguliere vakantie/hogseizoen;
- de reis al is geboekt en/of de tickets zijn inmiddels betaald;
- bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- de reis is/wordt door familieleden (derden) betaald/aangeboden;
- vakantie/reis gewonnen;
- vakantiespreiding in Nederland;
- verlof voor een kind omdat een ander kind uit gezin al/of nog vrij is;
- eerder vertrek/latere terugkomst wegens topverkeersdrukke;
- samen reizen/in konvooi reizen door bijvoorbeeld de Balkan;
- kroonjaren;
- dienstroosters van werkgevers zoals; GVB, NS, politie, brandweer, Connexxion,
- luchtvaartmaatschappij of taxi;
- wereldreis;
- deelname binnen schooltijd aan uitjes/reisjes georganiseerd door bijvoorbeeld sport-, muziek- of dansverenigingen;
- ontluikend talent; cursussen, toernooien, specifieke lessen ten behoeve van het talent zijn niet toegestaan onder schooltijd. Het meenemen van onderwijstkundigen is geen alternatief;
- een combinatie van hierboven omschreven redenen.